

発行所
一般社団法人
横浜南青色申告会

〒232-0017
横浜市南区宿町2-44-6
電話：713-3111(代)
FAX：721-5782
発行人：武田 勝
編集責任者：忠田 伸一
広報委員長

発行月(年6回発行)：1月・4月・6月・8月・10月・12月

青色だより

● 労働保険のお知らせ ●

令和4年度・労働保険(労災保険・雇用保険)の
確定・概算申告と保険料等の納付はお早めに。

申告・納付期間は

6月1日(水)～7月11日(月)です。



← 詳しい内容はこちらから

労働保険の申請は便利な電子申請で!

労働保険の電子申請

検索

お問い合わせは、

神奈川県労働局 総務部 労働保険徴収課
TEL 045-650-2803

会費等預貯金口座振替入金通知書 送付取りやめのお知らせ

毎年送付しておりました「会費等預貯金口座振替入金通知書」につきまして、紙資源節約の観点から、本年より送付を取りやめさせていただくことになりました。ご不便をおかけいたしますが、何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

7月の予定

7月21日(木) 三役会 (青申会 13時)
理事会 (青申会 14時)

支部等行事予定表

8月
9日(火) 寿支部 定例役員会 (青申会 14時)
23日(火) 金沢支部 定例役員会 (洲崎町内会館 18時)

入会のお勧めにご協力を!

ご紹介ください

ご近所の
事業主の方

ご同業の
事業主の方

あなたの街に あなたの近くに 青色申告会

ご紹介の方が入会されますと、ご紹介いただいた会員の方に粗品をさしあげております。

遊ぶ! 癒される! 泊まる!
施設をお得に利用できる
優待割引券
配布中
ホームページ・facebookでは期間限定等のお得な情報を発信しています!
あおいろ優待サービス 検索
https://www.facebook.com/aioro.kanagawaken.service/

第25回 通常総会開催

挨拶する武田会長



第25回通常総会が5月25日(水)、横浜南青色申告会館に於いて開催されました。定刻午後3時30分、司会者より総会成立要件を満たしていることが報告され、物故者に対しての黙祷が行われた後、垣副会長の開会のことば、会を代表して武田会長よりコロナ禍で厳し

い状況が続くなか、代議員をはじめ多くの方々の協力により、令和3年度の事業活動が滞りなく終えることができましたことへのお礼、並びに「これまで新型コロナウイルス感染症の影響により社会経済活動が制限を受けてきたところでございまして、昨今の地域社会において、本来の日常を取り戻すべく徐々にではありますが、様々な社会経済活動が再開されてきております。当会といたしまして、令和4年度は、本来の会活動を取り戻すべく感染対策を万全に期した上で徐々にではありますが、様々な会活動を再開させてまいりますので皆様のご理解ご協力をお願いいたします。」と挨拶さ

れました。続いて、武田会長を議長に選任、左記議案の審議に入り、全ての議案が承認可決されました。
第1号議案 議事録署名人選出に関する件
第2号議案 令和3年度事業報告承認に関する件
第3号議案 令和3年度収支決算報告承認に関する件 監査報告
第4号議案 理事及び監事の選任に関する件
報告事項 1 令和4年度事業計画報告
報告事項 2 令和4年度収支予算報告
議事終了後、垣副会長の閉会のことばで通常総会は終了しました。

永年50年 港南支部役員 阿部 毅	永年40年 大岡支部役員 平戸 哲夫	永年30年 港南支部役員 渋谷 進	永年20年 寿支部役員 鈴木 彰	永年10年 大岡支部役員 竹内 寿彦	永年10年 港南支部役員 門間 信幸	永年10年 港南支部役員 小豆澤博一	永年10年 港南支部役員 村上 昇	永年10年 磯子支部役員 佐藤眞里子	永年10年 金沢支部役員 大堀 三男	永年10年 港南支部役員 和泉 洋	永年10年 天野 修二	永年10年 千葉まき子	永年10年 磯子支部役員 大高志津香	永年10年 金沢支部役員 永井 光子					
会長 武田 勝	副会長 垣副多津夫	理事 杉浦 和夫	理事 渡邊 正信	理事 鈴木 道弘	理事 加藤興志郎	理事 比留川不二夫	理事 山ヶ鼻真人	理事 佐藤眞里子	理事 栗田 博子	理事 柚木 榮弼	理事 鈴木トミ子	理事 横田 春子	理事 忠田 伸一	理事 中村 篤二	理事 野村 篤二	理事 黒川 忠雄	理事 佐々木雅俊	理事 高梨壽々代	理事 鈴木善二郎

支部役員永年勤続
感謝状受影者
(順不同・敬称略)

選任された理事
及び監事
(敬称略)

各支部定時総会

各議案の承認結果について

各支部の定時総会に上程された議案は、全て満場一致で承認可決されたことをご報告申し上げます。ご協力いただきありがとうございました。

青色だよりは、当会ホームページ (http://yoko373aioro.or.jp) でも
ご覧いただけます。

横浜南青色申告会

検索



この会報誌は、FSC® 森林認証紙を使用し、
責任ある森林管理を支援しています。

（社）横浜南青色申告会

令和3年度 事業報告書

第25期 自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日

I 概要報告

令和3年度の事業は申告納税制度の健全な発展と納税道義の高揚に努め、公益法人として地域社会に貢献すべく諸事業を積極的に展開する予定をしておりましたが、未だ新型コロナウイルス感染症の収束が見えない状況が続いており、昨年引き続き各行事等を縮小や中止せざるを得ない年度となりました。

会員の指導につきましては、新年度の指導につきましては、新型コロナウイルス感染症防止の為に、3密を避けての指導等を行いました。

さらに、青色コーナー研修会を行い、青色申告制度の普及と組織の強化に努めました。

今年度はこんな事業を行います 令和4年度 事業計画書

第26期 自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日

I 基本活動

当会は健全な納税者団体として、誠実な記帳と適正な申告の普及徹底を図り、租税に関する研究調査を行い、もって納税道義及び公平な税制と円滑な税務行政の確立、公益法人として地域社会の健全な発展に寄与するとともに、会勢拡大に努め組織の基盤を確立することを基本に積極的な事業活動を展開してまいります。

ただし、新型コロナウイルス感染症の状況により、行事等を縮小や中止とさせて頂く場合がございます。ご了承下さい。

1 会員及び区民並びに税務当局から信頼され、かつ、評価される公益事業を積極的に展開する。

2 会員増強運動を推進する等組織の拡充強化を図り、組織の基盤を一層堅固に確立し、健全な納税者団体として発展を期する。

4 税務知識の普及啓蒙活動、租税関係の法令、通達等の周知を図る講習会等を通じて、自計主義を徹底し、誠実な記帳能力の向上と適正な申告の指導に努め、もって、納税道義の高揚に資する。

5 経営の合理化、生産性の向上を図り、事業の健全な発展を期するための経営経理業務に関する研究指導を行う。

6 マイナンバー制度の周知及びマイナンバーカード取得促進に伴う諸課題に対する情報収集を行い、的確に対応するとともに、青色申告会としての法令遵守に努める。

II 事業計画 1 組織の拡充強化・公益性に関する事業 会員を増強し、組織の拡充強化と二層の活性化に努め、財政基盤の確保の理解を深めていくとともに、会員の質的向上運動を活発に行う。

2 指導に関する事業 「税」を中心とした事業 「青色申告特別控除」の適正な適用を図り、複式簿記の普及説明会・研修会を実施する。

3 自己研さん運動を積極的に展開する。 「新規青色申告者」を対象に完全自計までの集合・個別指導を行う。 OCR(光学式文字読取装置)を利用した記帳支援の推進をする。 e-Tax本人送信の利用推進を図るため、マイナンバーカード取得の推進をする。

4 マイナンバー(社会保障・税番号)制度の情報提供、周知に努める。 税務当局と連携し、白色申告者に対する記帳・帳簿等の保存制度の指導活動を推進する。

5 地域住民を対象にした「税を考える週間」の行事等に参画する。 消費税のインボイス方式(適格請求書等保存方式)等の周知活動を推進する。 「経営」に関する事業 小規模企業共済制度の普及を図り、会員の将来に備える。 パソコン用会計ソフトの普及を推進し、経営の合理化を図る。 インターネットを利用した経営の推進を図る。

6 連帯・協調の醸成に関する事業 研修旅行・カルチャー活動等を通じて、会員相互間の親睦・連帯・協調の醸成に努める。

7 組織の充実に関する事業 (1) 納税道義の高揚を期するとともに、会員への対話などを通じて適切な指導体制の充実に努めるとともに、青色申告制度の認識を高め組織の強化を図る。

(2) 女性部は自主的運営を通じて、組織の充実を図り、女性部活動の情報共有に努める。

8 広報活動に関する事業 (1) 会員に必要な税情報・経営情報等の広報を行い、健全な税知識の普及と啓蒙に努める。

(2) 会員等を対象に、機関紙「青色だより」を発行する。

9 各種会議の開催 「組織基盤の確立」及び「所得税・消費税の適正な申告の推進」を円滑に実施していくために、各種会議の開催を積極的に行う。

以上

令和4年度収支予算書

【第26期】 自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日 (単位:円)

Table with 3 columns: 科目, 令和4年度予算額, 令和3年度予算額. Rows include 事業活動収支の部, 投資活動収支の部, 予備費支出, etc.

貸借対照表

令和4年3月31日現在

(単位:円)

Table with 3 columns: 科目, 金額, 金額. Rows include 資産の部, 負債の部, 正味財産の部, etc.

令和3年度正味財産増減計算書

【第25期】 自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日 (単位:円)

Table with 3 columns: 科目, 令和2年度決算額, 令和3年度決算額. Rows include 一般正味財産増減の部, 経常増減の部, 経常外増減の部, etc.

源泉税個別指導会のお知らせ

専従者給与や給料賃金の支払いがある事業主の方で、納期の特例の適用を受けている方は、1月～6月までの源泉徴収分を7月11日までに納付することになっています。...

- 【開催期間】 7月11日(月)まで
【開催場所】 一般社団法人 横浜南青色申告会館
【受付時間】 午前9時～11時 午後1時～3時30分(土曜、日曜日は除く)
【持参書類】 源泉徴収簿(記入の上、お持ちください)・納付書

●住所変更手続き等のごお願い●

転居や廃業された方、その他変更事項がある方は、青色申告会事務局(713-3111)へご連絡の上、手続きをお願いします。...

個人住民税を特別徴収で納めるときのよくあるお問い合わせ

- Q 市民税・県民税（特別徴収分）の納入期限はいつまでですか？**
A 各月分の納入期限はその翌月の10日までです。例えば6月分であれば7月11日が納入期限です。10日が金融機関等の休業日であれば、その翌日が期限になります。
- Q 所得税で納期の特例を受けていますが、市民税・県民税でも受けるにはどうすればよいですか？**
A 「市民税・県民税特別徴収税額の納期の特例に関する申請書」に必要事項をご記入の上、財政局納税管理課まで郵送または持参にて申請書を提出してください。※審査には概ね2週間程度かかります。申請書等は、本市ホームページ「納期の特例の申請と納入について」に掲載しておりますので、ダウンロードいただきお使いください。
- Q 特別徴収税額の納入書を書き損じてしまったのですが、どうすればよいですか？**
A 納入書綴りの後ろにごぞいませ白紙の納付書をお使いください。もしくは、本市ホームページに「市民税・県民税特別徴収分再発行納入書」を掲載しておりますので、ダウンロードいただきお使いください。

【お問合せ先】

財政局納税管理課

〒231-8313 横浜市中区山下町2 産業貿易センタービル5階
 電話：045-671-3096 受付時間：8時45分～17時15分
 （土・日・祝日・休日・年末年始（12/29～1/3）を除く）

窓口に出向かずに市税が納められます！

～ 窓口に出向かずに市税を納付するには、次の方法があります。～

- スマホ決済** **ペイジー納付** **クレジット納付**※

※クレジット納付は、税額に応じてシステム利用料がかかります。

【取扱対象税目】

- 個人市民税・県民税（普通徴収分）
- 固定資産税・都市計画税（土地・家屋）
- 固定資産税（償却資産分）
- 軽自動車税（種別割）

詳細は
ウェブページを
ご覧ください。



地方税共通納税システム

地方税共通納税システムは、eLTAXを使用した電子納税の仕組みです。**全ての都道府県、市区町村へ自宅や職場のパソコンから電子納税を行うことができます。**さらに、複数の地方公共団体に対して、一括での納付・納入が可能となっています。

【利用可能な税目】

- 法人市民税
- 事業所税
- 個人市民税・県民税 など
（特別徴収分、退職所得分）

ご利用方法の詳細は
eLTAXの
ウェブページを
ご覧ください。



歓迎 新入会員

令和4年
4・5月度

- 【港南】** 金田 正浩 **なおーる氣功整体院**
整体（事）港南区
星野 めぐみ **Hair Salon Atelier**
美容業（事）港南区
- 【磯子】** 寺垣 彰夫 **回転機設計支援オフィス**
技術コンサルタント（事）磯子区
- 【金沢】** 長瀬 忠夫 **癒しの家 明楽**
リラクゼーション（事）金沢区
柿崎 ひろ子 **musubi 結**
お米のパン・オニギリの販売（事）金沢区
（敬称略）

※ここで紹介している新入会員は、本紙に掲載希望の方のみ掲載させていただいております。

青色申告特別控除65万円の適用への近道！

青色申告会の 会計ソフト **ブルーリターン**

青色申告会の
安心サポート！

優良電子帳簿保存 または e-Tax（イータックス）で
青色申告特別控除65万円の適用！

ブルーリターンAは
いずれも対応済み！

導入時 **価格 29,700円（税込）** 保守料3年分含む*

4年目以降は保守契約料 **9,900円（3年分・税込）**のみ

※毎年の税制改正等に対応したソフトをお届けするため、3年毎に保守契約料を承ります。

詳細はホームページをご確認ください。→ <https://www.bluereturna.jp>



発売中!!
購入ご希望の方は
お早めに。

お申し込み・ご相談は当会事務局までお気軽にどうぞ

特集

消費税 インボイス制度 ⑥

売手の留意点（適格請求書発行事業者の義務等）

適格請求書発行事業者の義務

適格請求書発行事業者には、原則、以下の義務が課されます。

- **適格請求書の交付**
取引の相手方（課税事業者）の求めに応じて、適格請求書（又は適格簡易請求書）を交付する
- **適格返還請求書の交付**
返品や値引きなど、売上げに係る対価の返還等を行う場合に、適格返還請求書を交付する
- **修正した適格請求書の交付**
交付した適格請求書（又は適格簡易請求書、適格返還請求書）に誤りがあった場合に、修正した適格請求書（又は適格簡易請求書、適格返還請求書）を交付する
- **写しの保存**
交付した適格請求書（又は適格簡易請求書、適格返還請求書）の写しを保存する

※ 適格請求書発行事業者が、偽りの記載をした適格請求書を交付することは、法律によって禁止されており、違反した場合の罰則も設けられています。

売手
（適格請求書
発行事業者）

売手は軽減税率対象品目の販売の有無にかかわらず、取引先（課税事業者）から求められた場合には、適格請求書を交付しなければなりません。

買手

事業者

取引先

交付した適格請求書の写しの保存が必要となります。

書面での交付に代えて、電磁的記録により提供することもできます。

POINT 適格返還請求書の記載事項等

- 売上げに係る対価の返還等を行う場合に交付する適格返還請求書の記載事項等は、以下のとおりです。

××年12月5日 販売奨励金支払明細書

② (株)〇〇御中 ④ △△商事(株)
販売奨励金支払額 13,160円 登録番号 T 012345...

日付	品名	奨励金金額
11/30	野菜 *	540円
11/30	日本酒	1,100円
...
合計	13,160円	内消費税 1,160円
8%対象	2,160円	内消費税 160円
10%対象	11,000円	内消費税 1,000円

③ ⑤ ⑥ * 軽減税率対象

※ ③については、対価の返還等の処理を合理的な方法により継続して行っているのであれば、「前月末日」や「最終販売年月日」をその取引を行った年月日として記載することも可能です。また、「〇月分」などの課税期間の範囲内で一定の期間の記載も可能です。

適格返還請求書の記載事項

- ① 適格請求書発行事業者の氏名又は名称及び登録番号
- ② 対価の返還等を行う年月日
- ③ 対価の返還等の基となった取引を行った年月日*
- ④ 対価の返還等の取引内容（軽減税率の対象品目である旨）
- ⑤ 税率ごとに区分して合計した対価の返還等の金額（税抜き又は税込み）
- ⑥ 対価の返還等の金額に係る消費税額等又は適用税率



特集インボイス制度



国税庁動画チャンネル
【消費税インボイス塾】

次号へつづく

お知らせコーナー

納期のお知らせ

- ◎個人の道府県民税及び市町村民税の納付(第1期分) 納期限 6月30日
- ◎源泉所得税及び復興特別所得税の納付 納期限 7月11日
(年2回納付の特例適用者は、1月から6月までの徴収分を7月11日までに納付)
- ◎所得税及び復興特別所得税の予定納税額の納付(第1期分) 納期限 8月1日
- ◎固定資産税の第2期分の納付 納期限 8月1日
- ◎個人事業者の消費税及び地方消費税の中間申告 申告・納付期限 8月31日
(振替納税利用の場合の振替日 9月28日)
- ◎個人事業税の納付(第1期分) 納期限 8月31日
- ◎個人の道府県民税及び市町村民税の納付(第2期分) 納期限 8月31日

無料税務相談(予約制)

【日程】 7月11日(月)
 【担当】 東京地方税理士会横浜南支部所属税理士
 【場所】 横浜南青色申告会館
 【時間】 午後1時より午後4時まで
 【相談時間】 概ね30分程度
 【申込方法】 横浜南青色申告会事務局(713-3111)へお電話にてお申込みください。

※8月は無料税務相談をお休みさせていただきます。皆様にはご不便をおかけいたしますが、ご理解ご協力をお願い申し上げます。

無料法律相談(予約制)

【担当】 沢藤総合法律事務所所属弁護士
 【場所】 沢藤総合法律事務所
 【相談時間】 概ね30分程度
 【申込方法】 横浜南青色申告会事務局(713-3111)へお電話にてお申込みください。

敬老感謝の集い 開催中止のお知らせ

9月に開催を予定しておりました敬老感謝の集いですが、新型コロナウイルス感染拡大防止の為、誠に勝手ながら開催を中止にさせていただくこととなりました。ご参加を予定されていた皆様にはご迷惑をおかけする事となり、大変申し訳ございません。何卒ご理解のほどよろしくお願いたします。



共済事業報告
〔本人死亡〕

◆ 寿支部 稔様
 ◆ 小森支部 稔様
 ◆ 港南支部 栄造様
 ◆ 柳瀬支部 友子様
 ◆ 岡本支部 友子様
 ◆ 金沢支部 春江様
 ◆ 柳下支部 春江様
 ◆ 山賀支部 さみ子様
 ◆ 七海支部 ミ子様

謹んでお悔やみます。

会員特典 一般社団法人
横浜南青色申告会
葬儀支援サービス

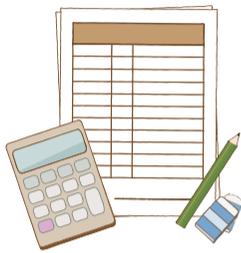
制度運営 株式会社 全国儀式サービス

葬儀費用の負担を軽減
 電話1本で全国の加盟葬儀社を手配
 家族葬もご利用可能
 新たな会費・手続きなし

葬儀のご手配・事前相談は 全国儀式サービスコールセンターへ
 24時間・365日対応 **0120-421-493**
 ※ご利用の際は事前に上記の電話番号へご連絡ください。葬儀社とのお打合せ後のご連絡ではご利用できません。

○サービスの詳細は

このことからパソコン会計を始める前に、一人で複式簿記の勉強をしていました。このコロナ禍でも、少人数で講座を開講して下さった皆様に感謝しております。講座では説明後に問題を出題されて、基礎通り仕訳をすると、先生との解答が違うのです。それは、税理士である先生の経験から得た解答でした。合理的で、省いても良い箇所がある事に驚きました。解答に至る経緯も深く説明して下さい、その事を知って会計に挑めるので、自信につながります。毎回、先生が発する言葉を必死に書き留めました。例えば売掛金の話では、きっちり回収をされているか見逃さないチェック方法。問題が生じた場合の原因や起こり得るミスも多く紹介され、まるで自分がそ



金沢支部 黒川 美鳥

の場に立たされた気持ちで真剣になりました。減価償却を深く掘り下げて頂き、身近な中古車を例に、計算方法や確定申告の書き方、更には業績で検討できる場合があるなど、自分で気付けるように丁寧に教えて下さいました。最後には、貸借対照表や損益計算書、青色確定申告を書けるようになれて嬉しかったです。今話題の消費税インボイス制度について、課税事業者と免税事業者では今度どう影響していくのか知識を深める事が出来ました。テキストだけでは得られない、先生の臨場感溢れる講座を受けられた事は一生の財産であり、本当にありがとうございます。

青色学校を 受講して

第73期 青色学校

会計ソフト? 記帳? 65万円控除? 横浜南青色申告会にご相談ください。

新規入会者の方も必見! 記帳などのご相談はお早めに!! 予約不要

横浜南青色申告会事務局では、日々、記帳などのご相談を承っております。ご不明な点は早目に解消! スムーズな決算が2月、3月の混雑時の待ち時間短縮につながります。ご協力をお願いいたします。

受付時間: 午前9時から11時 午後1時から3時30分 (土日祝日を除く)

※混雑した場合途中で受付を締切ることがございますので、時間に余裕をもってお越しください。

横浜南青色申告会 指導会年間スケジュール	
4月	記帳指導期間 <<記帳方法、会計ソフトの入力方法・入力内容の確認などの指導を行う期間です。>> 以下に該当する方は必ず9月末までにご相談にお越しください。 ○ 新規入会者の方 ○ 今年から会計ソフトを使う方 ○ 記帳方法が分からない方 ○ 会計ソフトを利用して入力した内容の確認をご希望の方 ○ 複式簿記で記帳されていて試算表が合っていない月がある方 ○ 今年10万円以上の車・パソコン・備品など減価償却資産を購入された方(減価償却の計算をこの期間に済ませてください) ○ 賃貸物件を購入又は建替えや大規模な修繕をされた方(減価償却の計算をこの期間に済ませてください) ○ 本年分が消費税課税事業者の方 ○ その他お分かりにならない事がある方 ※ 会計ソフトの入力指導はブルーリターンAのみとなります。他社のソフトはプリントアウトしてご相談ください。
5月	
6月	
7月	
8月	
9月	
10月	記帳内容確認期間(決算準備指導会) <<記帳確認や入力確認を行い決算に向けて指導をする期間です。>> 11月末まで開催。お早めにご相談にお越しください。
11月	
12月	
1月	決算指導期間 <<決算の仕方等を指導する期間です。>> 記帳でお分かりにならない事を聞いて頂く期間ではありません。記帳などでお分かりにならないことがある方は、9月末までの記帳指導期間内に必ずご相談にお越しください。
2月	
3月	

専従者・従業員がいる方は、源泉税個別指導会、年末調整指導会にお越しください。

がんばる企業を
 応援します
**かながわ
 福祉共済**

**当会来所時に
 会員カードのご提示を
 お願いします。**

当会来所時、受付に右図の会員カードのご提示をお願いいたします。お持ちでない場合は、来所時、事務局職員にお申し出ください。よろしくお願いいたします。